



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน Procedure Manual (P)

ชื่อเอกสาร การอนุญาตสถานประกอบการด้านอาหารในระบบ e-Submission

รหัสเอกสาร คบ.อ.2-12

ครั้งที่แก้ไข 0

วันที่ประกาศใช้ 14 มีนาคม 2568

ผู้จัดทำ ลลิตา
(นางสาวลลิตา ทับทอง) ตำแหน่ง เกสซ์กรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ [Signature]
(นางวิชา พักศรี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครอง
ผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

ผู้อนุมัติ [Signature]
(นายวิศิษฐ์ อภิสิทธิ์วิทยา) ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุข
จังหวัดพิจิตร

ประวัติการแก้ไข

ครั้งที่แก้ไข	วันที่ประกาศใช้	รายละเอียดการแก้ไข
0	14 มีนาคม 2568	จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานใหม่เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร/สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร การแก้ไขรายการการอนุญาต และการต่ออายุ
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถมีแนวทางในการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน ลดข้อผิดพลาดในการทำงาน

2. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ครอบคลุมการรับคำขอ การประเมินเอกสารหลักฐาน การทวนสอบการอนุญาตหรือไม่อนุญาต การบันทึกข้อมูล และการส่งมอบใบอนุญาตผลิตอาหาร ใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อการอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร สถานที่เก็บอาหาร สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ รวมถึงการอนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเดิมที่เคยได้รับอนุญาตไว้ และการต่ออายุใบอนุญาต

3. คำศัพท์และคำนิยาม

3.1 สถานที่ประกอบการด้านอาหาร หมายถึง สถานที่ผลิตอาหาร สถานที่เก็บอาหาร หรือสถานที่นำเข้าอาหาร

3.2 การอนุญาต หมายถึง การอนุญาตสถานที่ประกอบการด้านอาหารสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ การอนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเดิมที่เคยได้รับอนุญาต หรือการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

3.3 ระบบ หมายถึง ระบบสารสนเทศการพิจารณาอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และระบบการบริหารจัดการสำนักงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ (<https://privus.fda.moph.go.th>)

3.4 คำขอ หมายถึง คำขออนุญาตสถานที่ประกอบการด้านอาหาร แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเดิมที่เคยได้รับอนุญาต หรือต่ออายุใบอนุญาต

3.5 ผู้ประเมิน หมายถึง ผู้ประเมินเอกสารวิชาการและการพิจารณาอนุญาตด้านอาหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติและความสามารถในการประเมินเอกสารคำขออนุญาตด้านอาหาร ซึ่งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยงานผู้อนุญาต

3.6 ผู้มีอำนาจ หมายถึง ผู้มีอำนาจในการอนุญาตคำขอ ซึ่งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วย มอบอำนาจเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ตามกฎหมายว่าด้วยอาหารให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้อนุญาต

4. เอกสารอ้างอิง

- 4.1 พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522
- 4.2 กฎกระทรวง ออกตามความในพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522
- 4.3 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522

4.4 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑอาหาร

4.5 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร

4.6 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วย มอบอำนาจเลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา ตามกฎหมายว่าด้วยอาหารให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้อนุญาต

4.7 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขออนุญาตผลิตอาหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.8 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขออนุญาตผลิตอาหาร ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.9 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีตรวจประเมินสถานที่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.10 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีตรวจประเมินสถานที่ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.11 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีไม่ตรวจประเมินสถานที่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.12 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีไม่ตรวจประเมินสถานที่ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.13 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอย้ายสถานที่ผลิตอาหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.14 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอย้ายสถานที่ผลิตอาหาร ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.15 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.16 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข

4.17 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอปรับสถานะสถานที่ผลิตอาหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.18 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอปรับสถานะสถานที่ผลิตอาหาร ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.19 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอใบแทนหรือคัดสำเนาสถานที่ผลิตอาหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.20 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว หรือ เพื่อเป็นตัวอย่างขึ้นทะเบียน หรือพิจารณาการสั่งซื้อ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.21 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว หรือ เพื่อเป็นตัวอย่างขึ้นทะเบียน หรือพิจารณาการสั่งซื้อ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.22 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขออนุญาตนำเข้าอาหาร และต่ออายุ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.23 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขออนุญาตนำเข้าอาหาร และต่ออายุ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.24 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ย้าย การนำเข้าอาหาร หรือขอใบแทน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.25 คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ย้าย การนำเข้าอาหาร หรือขอใบแทน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.26 คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศด้านอาหาร

5. แบบฟอร์มที่ใช้

5.1 การขออนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร (รายใหม่)

5.1.1 คำขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร (แบบ อ.1) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่ายโรงงาน

5.1.2 คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.2 การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีตรวจประเมินสถานที่

5.2.1 คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ ส.4) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่ายโรงงาน

5.2.2 แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.2) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.3 การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการผลิตอาหาร กรณีไม่ตรวจประเมินสถานที่

5.3.1 คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ ส.4) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่ายโรงงาน

5.3.2 แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.2) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.3.3 แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร (ตามกรมการปกครอง) สำหรับทั้งสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่าย และไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.4 การขอย้ายสถานที่ผลิตอาหาร

5.4.1 คำขออนุญาตย้ายสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร (แบบ อ.5) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่ายโรงงาน

5.4.2 แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.2) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.5 การต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร

คำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.3)

5.6 การขอปรับสถานะสถานที่ผลิตอาหาร

5.6.1 คำขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร (แบบ อ.1) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เปลี่ยนจากสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายเป็นเข้าข่ายโรงงาน

5.6.2 คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) สำหรับสถานที่ผลิตอาหารที่เปลี่ยนจากสถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่ายเป็นไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.7 การขอใบแทนหรือคัดสำเนาสถานที่ผลิตอาหาร

5.7.1 คำขอใบแทนใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.4) สำหรับสถานที่ผลิตที่เข้าข่ายโรงงาน

5.7.2 คำขอคัดสำเนาใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน/คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน สำหรับสถานที่ผลิตที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

5.8 การขอผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว หรือ เพื่อเป็นตัวอย่างขึ้นทะเบียน หรือพิจารณาการสั่งซื้อ

5.8.1 คำขออนุญาตผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว (แบบ อ.11)

5.8.2 คำขออนุญาตผลิตอาหารหรือส่งออกอาหารเพื่อเป็นตัวอย่างสำหรับการขึ้นทะเบียนตำรับอาหารหรือเพื่อพิจารณาในการสั่งซื้อ (แบบ อ.15)

5.9 การขออนุญาตนำเข้าอาหาร (รายใหม่) และต่ออายุ

5.9.1 คำขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (แบบ อ.6)

5.9.2 คำขอต่ออายุใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (แบบ อ.8)

5.10 การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ย้าย การนำเข้าอาหาร หรือขอใบแทน

5.10.1 คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (แบบ ส.5)

5.10.2 คำขอย้ายสถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหาร (แบบ อ.10)

5.10.3 คำขอใบแทนใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (แบบ อ.9)

5.10.4 แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บ (ตามกรมการปกครอง)

5.11 เอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ๆ แล้วแต่กรณี (ถ้ามี) ได้แก่

5.11.1 แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินกิจการ

5.11.2 แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจ

5.11.3 แบบฟอร์มการขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบยื่นคำขอด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต (e-Submission)

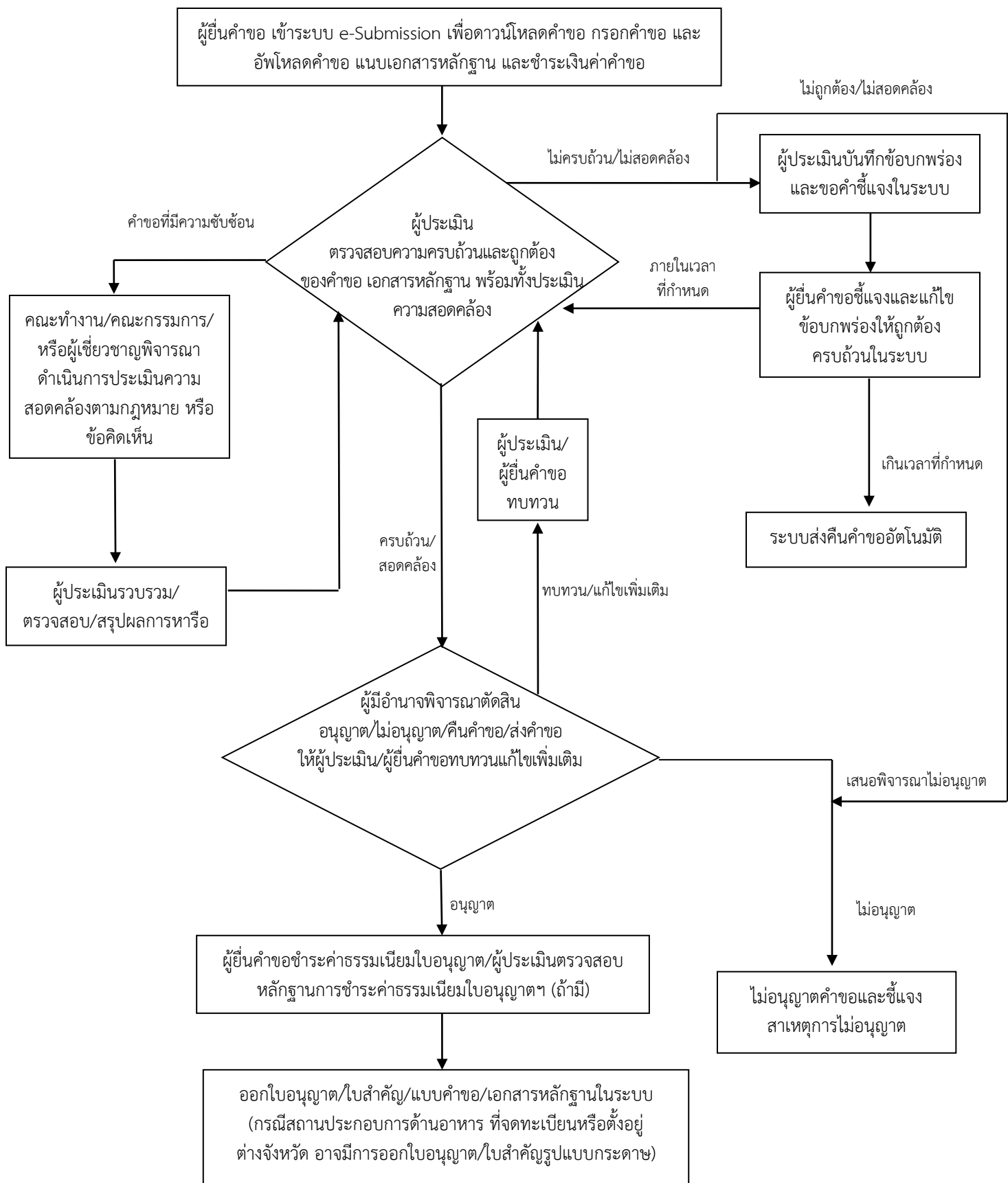
5.11.4 คำรับรองประกอบการขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

5.11.5 แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่อง

5.11.6 บันทึกคำให้การ

5.11.7 หนังสือแจ้งความประสงค์ หรือหนังสือหาหรือของผู้ยื่นคำขอ

6. ผังขั้นตอนปฏิบัติงาน



7. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

7.1 ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุในคู่มือประชาชนสำหรับการอนุญาตสถานที่ผลิตหรือนำเข้าอาหาร การแก้ไขรายการการอนุญาตและการต่ออายุ (แล้วแต่กรณี) ผ่านระบบ e-Submission และชำระเงินค่าคำขอ

กรณีมีเหตุอันจำเป็น เช่น ผู้ยื่นคำขอไม่สามารถเข้าใช้งานระบบได้ สามารถยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่อง (แล้วแต่กรณี) ให้ผู้ประเมินที่กองอาหาร / กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สสจ. ได้ แล้วจึงดำเนินการยื่นคำขอ พร้อมกับเอกสารหลักฐานผ่านระบบในภายหลัง

7.2 ผู้ประเมินตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานโดยพิจารณาจากเอกสารที่ระบุตามคู่มือสำหรับประชาชน

7.2.1 กรณีเอกสารครบถ้วนและผลการประเมินสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายให้ผู้ประเมินเสนอผู้มีอำนาจลงนาม

7.2.2 กรณีคำขอ/เอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมาย เช่น การยื่นคำขอไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หรือไม่สอดคล้องกับหน่วยงานผู้อนุญาต ให้ผู้ประเมินเสนอพิจารณาไม่อนุญาตต่อผู้มีอำนาจ

7.2.3 กรณีผู้ประเมินตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานและประเมินความสอดคล้องตามกฎหมายแล้วพบว่าไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้อง ให้ผู้ประเมินบันทึกข้อบกพร่องในระบบแล้วส่งคำขอชี้แจงแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอ

7.2.4 กรณีผู้ยื่นคำขอชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่องกลับมาแล้ว ให้ผู้ประเมินตรวจสอบความสอดคล้องของคำขอและดำเนินการดังนี้

(1) กรณีเอกสารครบถ้วน และสอดคล้องตามกฎหมายตามคำขอชี้แจงให้ผู้ประเมินดำเนินการตามข้อที่ 7.2.1

(2) กรณีเอกสารหลักฐานยังไม่ครบถ้วน หรือไม่สอดคล้องให้ผู้ประเมินดำเนินการตามข้อที่ 7.2.3

(3) กรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ส่งคำชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนดระบบส่งคืนคำขออัตโนมัติ

7.2.5 กรณีคำขอมีความซับซ้อน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือมีความคาบเกี่ยวของการปฏิบัติตามกฎหมายหลายฉบับ หรือผู้ยื่นคำขอมีข้อโต้แย้งต่อผลการพิจารณาในการขอคำชี้แจง ผู้ประเมินจะเสนอให้เข้าคณะทำงาน/คณะกรรมการ/หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย หรือให้ข้อคิดเห็นด้านความปลอดภัย หรือด้านต่าง ๆ

7.2.6 ผู้ประเมินรวบรวม/ตรวจสอบ/สรุปผลการหารือ และให้ดำเนินการตามข้อที่ 7.2.1 หรือ 7.2.2 หรือ 7.2.3 (แล้วแต่กรณี)

7.3 ผู้มีอำนาจลงนามพิจารณาตัดสินใจการอนุญาต/ไม่อนุญาต /คืนคำขอ/ ส่งคำขอให้ผู้ประเมิน/ ผู้ยื่นคำขอทบทวนแก้ไขเพิ่มเติม

7.3.1 กรณีอนุญาต ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) โดยสามารถตรวจสอบหรือพิมพ์ใบอนุญาต/ใบสำคัญ/แบบคำขอ/เอกสารหลักฐานได้จากระบบ

ยกเว้นกรณีสถานประกอบการด้านอาหาร ที่จดทะเบียน หรือตั้งอยู่ ณ ต่างจังหวัด หากยังไม่สามารถออกใบอนุญาต/ใบสำคัญผ่านระบบได้ ให้ดำเนินการออกเป็นรูปแบบกระดาษแทน ภายหลังการอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ผู้ประเมินแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบและติดต่อรับใบอนุญาต/ใบสำคัญ ที่ได้รับอนุญาตแล้วที่กองอาหาร /กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สสจ. หรือจัดส่งทางไปรษณีย์

7.3.2 กรณีไม่อนุญาต เช่น สถานที่ผลิต/นำเข้าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตหรือมีการผลิต/นำเข้าวัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร เป็นต้น ผู้ยื่นคำขอสามารถตรวจสอบสาเหตุการพิจารณาไม่อนุญาตได้จากระบบ

7.3.3 กรณีคืนคำขอ เช่น ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขข้อบกพร่องตามกำหนด หรือเอกสารหลักฐานไม่สอดคล้องกัน และไม่ตรงตามข้อเท็จจริง เป็นต้น ผู้ยื่นคำขอสามารถตรวจสอบสาเหตุการพิจารณาคืนคำขอได้จากระบบ

7.3.4 กรณีผู้มีอำนาจส่งคำขอให้ผู้ประเมิน/ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม และดำเนินการตามข้อที่ 7.2
หมายเหตุ : การอนุญาตทั้งกระบวนการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน

8. บันทึกคุณภาพ

ชื่อเอกสาร	รหัสเอกสาร	ระยะเวลาจัดเก็บ	ผู้จัดเก็บ
แฟ้มข้อมูลสถานประกอบการอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าอาหาร (ถ้ามี)	-	ตลอดอายุการอนุญาต เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณและการจัดเก็บเอกสาร ทั้งนี้ให้รวมถึงการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้วย	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียม)

คำขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... ออกให้ ณ..... อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๒. ขอรับใบอนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร ในนามของ.....
(ชื่อผู้ขออนุญาต)

โดยมี..... เป็นผู้ดำเนินการ ณ สถานที่ผลิตชื่อ.....
อยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๓. เพื่อผลิตอาหาร.....

๔. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร จำนวน ๒ ชุด
- (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
- (๓) แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน จำนวน ๒ ชุด
- (๔) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- (๕) สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดสุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน

นิติบุคคลผู้ขออนุญาต

- (๖) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- (๗) สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนพาณิชย์
- (๘) หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร ในนามของ.....

(ชื่อผู้ขออนุญาต)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....โดยมี.....
เป็นผู้ดำเนินการ ณ สถานที่ผลิต ชื่อ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่
เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2. อาหารที่ผลิต ณ สถานที่ผลิตนี้ ได้แก่

3. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานในการยื่นคำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร ดังนี้

- ☐ 3.1 คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 3.2 กรรมวิธีการผลิต
- ☐ 3.3 รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิต รวมทั้งจำนวนคนงาน
- ☐ 3.4 แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่ผลิตและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- ☐ 3.5 แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณสถานที่ผลิต
- ☐ 3.6 สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- ☐ 3.7 สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน
นิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- ☐ 3.8 สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์
- ☐ 3.9 หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- ☐ 3.10 หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์
- ☐ 3.11 อื่นๆ

(แบบ สบ.1)

เลขรับที่.....
วันที่.....

4. ขอรับรองว่า

4.1 การผลิตอาหารดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตาม

- ☐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และ เก็บรักษาอาหาร
- ☐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และ เก็บรักษาอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะบรรจุพร้อมจำหน่าย
- ☐ อื่นๆ.....

4.2 อาหารที่ผลิตต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

- ☐ มีคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง.....
- ☐ ใช้วัตถุเจือปนอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- ☐ ไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร
- ☐ ไม่มีการใช้อาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย เป็นส่วนประกอบ
- ☐ แสดงฉลากอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องฉลาก
- ☐ ใช้ภาชนะบรรจุตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องภาชนะบรรจุ
- ☐ อื่นๆ

4.3 ต้องยื่นคำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร หรือจดทะเบียนอาหารหรือแจ้งรายละเอียดของอาหารที่ผลิต ให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบก่อนการผลิตครั้งแรกของอาหาร แต่ละรายการ ทุกครั้ง สำหรับอาหารที่ต้องแสดงเลขสารบบอาหาร

5. สำหรับอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายตามกลุ่ม 4 (อาหารนอกเหนือจากกลุ่ม 1, 2 และ 3) ให้ยื่นขอแจ้งรายละเอียดของอาหารที่ผลิต

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คำรับรองดังกล่าวข้างต้นสามารถปฏิบัติได้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ
(.....)

หมายเหตุ : การฝ่าฝืนคำรับรองในข้อ 4.1-4.3 ย่อมมีความผิดตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522

เลขรับที่
 ลงวันที่
 (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร

1. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ
 อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 โทรศัพท์

2. ขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร เลขที่ ซึ่งให้ไว้แก่
 โดยมี เป็นผู้ดำเนินการ
 สถานที่ผลิตเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
 หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด โทรศัพท์

3. รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง

พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารมาด้วย คือ

.....

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

เลขรับที่.....
วันที่.....

แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

1. ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ดำเนินการกิจการของสถานที่ผลิต
ชื่อ.....เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....เลขสถานที่ผลิตอาหาร.....
ขอแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ผลิตอาหาร/สถานที่เก็บอาหาร ดังนี้

2. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐาน ดังนี้

- ☐ 2.1 แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.2) จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 2.2 รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร รวมทั้งจำนวน
คนงาน
- ☐ 2.3 แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- ☐ 2.4 แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน
- ☐ 2.5 สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- ☐ 2.6 สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน
นิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- ☐ 2.7 สำเนารูปถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์
- ☐ 2.8 หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- ☐ 2.9 อื่นๆ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการผลิตอาหารในสถานที่ผลิตอาหารดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ
ที่ดีในการผลิตอาหารว่าด้วยสุขลักษณะทั่วไป และว่าด้วยเรื่อง.....

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ
(.....)

แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บ (ตามกรมการปกครอง)

1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____
โทรศัพท์ _____ E-mail _____

2. รายละเอียดผู้ดำเนินการ

ชื่อ-นามสกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่/เลขที่หนังสืออนุญาตทำงาน(Work Permit) _____

3. รายละเอียดสถานที่ผลิต

ผู้รับอนุญาต _____ ใบอนุญาตเลขที่ _____
ชื่อสถานที่ผลิต _____
สถานที่ผลิตอยู่บ้านเลขที่ _____ ตึก _____ ชั้น _____ ห้อง _____
ถนน _____ หมู่ที่ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____
โทรสาร _____

4. รายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหารไม่เข้าข่ายโรงงาน

ข้าพเจ้าประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหารไม่เข้าข่ายโรงงานตามกรมการปกครอง
ใบอนุญาตเลขที่ _____ ซึ่งออกให้ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ โดยมีรายละเอียด
ดังนี้ _____

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

(ลายมือชื่อ) _____ ผู้ยื่นคำขอ

เอกสารแนบท้าย

แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บ (ตามกรมการปกครอง)

ใบอนุญาตเลขที่

☐ มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ตั้งสถานที่ผลิต

☐ มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ตั้งสถานที่เก็บ

สถานที่ผลิตที่ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูล

บ้านเลขที่		ตึก		ชั้น		ห้อง	
ถนน		หมู่ที่		ตรอก/ซอย			
ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต		จังหวัด			
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์บ้าน		โทรศัพท์มือถือ			
โทรสาร							
เลขประจำบ้าน							

สถานที่เก็บที่ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูล

บ้านเลขที่		ตึก		ชั้น		ห้อง	
ถนน		หมู่ที่		ตรอก/ซอย			
ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต		จังหวัด			
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์บ้าน		โทรศัพท์มือถือ			
โทรสาร							
เลขประจำบ้าน							

ตาราง สรุปรายการประเภทอาหารและกรรมวิธี

ลำดับ	ประเภทอาหาร	กรรมวิธี
1		

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขออนุญาตย้ายสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... ออกให้ ณ..... อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์

ขอย้ายสถานที่ผลิตอาหารหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑) ตามใบอนุญาตที่
ในนามของ จากสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑) ชื่อ
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

..... อยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ไปอยู่เลขที่
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร จำนวน ๒ ชุด
- (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
- (๓) แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน จำนวน ๒ ชุด
- (๔) ใบอนุญาตผลิตอาหารหรือใบแทน
- (๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

^(๑) หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นศักรอก)

คำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้.....

อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์

ขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร ตามใบอนุญาตที่ในนามของ

..... สถานที่ผลิตชื่อ

(ชื่อผู้รับอนุญาต)

อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์..... ซึ่งได้รับอนุญาตเมื่อวันที่..... เดือนพ.ศ.....

และสิ้นอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

(๑) ใบอนุญาตผลิตอาหารหรือใบแทน

(๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

คำขอใบแทนใบอนุญาตผลิตอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

ขอรับใบแทนใบอนุญาตผลิตอาหาร ตามใบอนุญาตที่ ในนาม
ของ สถานที่ผลิตชื่อ
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

เหตุผลที่ขอใบแทนใบอนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

- หมายเหตุ ๑. ในกรณีที่ใบอนุญาตผลิตสูญหาย ให้ยื่นใบรับแจ้งความว่าใบอนุญาตผลิตอาหารสูญหาย
ของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตนั้นสูญหายมาด้วย
๒. ในกรณีที่ใบอนุญาตผลิตอาหารถูกทำลายบางส่วน ให้แนบใบอนุญาตที่ถูกทำลายบางส่วน
นั้นมาด้วย

คำขอคัดสำเนาใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน/
คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

เขียนที่ _____
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____ ออกให้ ณ _____ อยู่เลขที่ _____
ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ หมู่ที่ _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____
โทรศัพท์ _____

ขอคัดสำเนาใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1/1) หรือคำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร
ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1/1) ตามใบสำคัญเลขที่ _____
ในนามของ _____
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

สถานที่ผลิต ชื่อ _____
อยู่เลขที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ หมู่ที่ _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____
โทรศัพท์ _____

เหตุผลที่คัดสำเนา _____

(ลงลายมือชื่อ) _____ ผู้ยื่นคำขอ

- หมายเหตุ 1. ในกรณีที่ใบสำคัญฯ สูญหาย ให้นำใบรับแจ้งความว่าใบสำคัญฯ สูญหายของสถานีตำรวจแห่งท้องที่
ที่ใบสำคัญฯ นั้นสูญหายมาด้วย
2. ในกรณีที่ใบสำคัญฯ ถูกทำลายบางส่วน ให้แนบใบสำคัญฯ ที่ถูกทำลายบางส่วนนั้นมาด้วย

เอกสารแนบท้าย

คำขอคัดสำเนาใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

ใบอนุญาตเลขที่

1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

โทรศัพท์

E-mail

2. รายละเอียดสถานที่ผลิต

บ้านเลขที่	ตึก	ชั้น	ห้อง
ถนน	หมู่ที่	ตรอก/ซอย	
ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต	จังหวัด	
รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์บ้าน	โทรศัพท์มือถือ	
โทรสาร			
เลขประจำบ้าน			

3. รายละเอียดสถานที่เก็บอาหาร

บ้านเลขที่	ตึก	ชั้น	ห้อง
ถนน	หมู่ที่	ตรอก/ซอย	
ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต	จังหวัด	
รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์บ้าน	โทรศัพท์มือถือ	
โทรสาร			
เลขประจำบ้าน			

4. ประเภทอาหารที่ได้รับอนุญาต

ลำดับ	ประเภทอาหาร	กรรมวิธี

4. เครื่องจักรอุปกรณ์การผลิตและคนงาน

เครื่องจักรอุปกรณ์การผลิตกำลังแรงม้าเปรียบเทียบรวม แรงม้า พนักงาน คน

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขออนุญาตผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

ขอรับใบอนุญาตผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว ในนามของ
(ชื่อผู้ขออนุญาต)

โดยมี เป็นผู้ดำเนินกิจการ ณ สถานที่
ผลิตชื่อ อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
และมีรายละเอียดเกี่ยวกับอาหารที่ขออนุญาตผลิตดังต่อไปนี้

- (1) ชนิด.....
 - (2) จำนวน
 - (3) ระหว่างวันที่ ถึง
 - (4) ความประสงค์ที่ขออนุญาต
-
-
-
-
-
-
-

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

**คำขออนุญาตผลิตอาหารหรือส่งออกซึ่งอาหารเพื่อเป็นตัวอย่าง
สำหรับการขึ้นทะเบียนตำรับอาหารหรือเพื่อพิจารณาในการสั่งซื้อ**

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

ขออนุญาตผลิตอาหารหรือส่งออกซึ่งอาหารเพื่อเป็นตัวอย่างสำหรับ

- ☐ การขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร จำนวน
- ☐ การพิจารณาในการสั่งซื้อ จำนวน

ในนามของ โดยมี
(ชื่อผู้ขออนุญาต)

เป็นผู้ดำเนินการ ณ สถานที่ผลิต ชื่อ อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์..... ตามใบอนุญาตผลิตอาหารที่
.....และมีรายละเอียดเกี่ยวกับอาหารที่ขออนุญาตผลิตหรือส่งออกดังต่อไปนี้

(๑) ชื่ออาหาร.....

(๒) รายการวัตถุดิบที่ใช้เป็นส่วนประกอบอาหาร คิดเป็นร้อยละของน้ำหนัก

ชื่อ ปริมาณ ชื่อ ปริมาณ

.....
.....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) ฉลาก
- (๒) เอกสารกำกับอาหาร (ถ้ามี)
- (๓) สำเนาคำขออนุญาต ๑ ฉบับ

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

อนุญาตให้ผลิตอาหารหรือส่งออกซึ่งอาหารเพื่อเป็นตัวอย่าง
ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น สำหรับ

☐ การขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร

☐ การพิจารณาในการสั่งซื้อ

จำนวน

.....

ตำแหน่ง

ผู้อนุญาต

หมายเหตุ :- ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นฝักรอก)

คำขออนุญาตนำหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

๒. ขอรับใบอนุญาตนำหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ในนามของ
.....โดยมี เป็นผู้ดำเนินการ
(ชื่อผู้ขออนุญาต)

ณ สถานที่นำเข้าชื่อ อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๓. เพื่อนำเข้าซึ่งอาหาร
.....
.....

๔. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) รายการอุปกรณ์ที่จะใช้ในการเก็บและรักษาคุณภาพอาหารให้คงสภาพ (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
- (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่นำเข้า สถานที่เก็บอาหาร และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
- (๓) แผนผังภายในของสถานที่เก็บอาหาร จำนวน ๒ ชุด
- (๔) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- (๕) สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดสุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- (๖) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- (๗) สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนพาณิชย์
- (๘) หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอต่ออายุใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

ขอต่ออายุใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ตามใบอนุญาตที่
ในนามของ สถานที่นำเข้าชื่อ
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์..... ซึ่งได้รับอนุญาตเมื่อวันที่เดือน พ.ศ.....
และสิ้นอายุเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรหรือใบแทน
- (๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

เลขรับที่
ลงวันที่
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

1. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ
อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์

2. ขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร เลขที่
ซึ่งให้ไว้แก่ โดยมี เป็นผู้ดำเนิน
กิจการ สถานที่นำเข้าเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์

3. รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง
.....
.....
.....
.....
.....
.....

พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารมาด้วย คือ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขออนุญาตย้ายสถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์

ขอย้ายสถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑) ตามใบอนุญาตที่
ในนามของ จากสถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑)
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

ชื่อ อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ไปอยู่เลขที่
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์.....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) รายการอุปกรณ์ที่จะใช้ในการเก็บและรักษาคุณภาพอาหารให้คงสภาพ (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
- (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่นำเข้า สถานที่เก็บอาหาร และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
- (๓) แผนผังภายในของสถานที่เก็บอาหาร จำนวน ๒ ชุด
- (๔) ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร หรือใบแทน
- (๕) ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร หรือใบแทน (ในกรณีย้ายสถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหารควบคุมเฉพาะ)

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(๑) หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอใบแทนใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....
อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์

ขอใบแทนใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ตามใบอนุญาตที่
ในนามของ สถานที่นำเข้า ชื่อ
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

เหตุผลที่ขอใบแทนใบอนุญาต

.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

- หมายเหตุ ๑. ในกรณีที่ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรสูญหาย ให้นำใบรับแจ้งความ
ว่าใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรสูญหายของสถานีตำรวจแห่งท้องที่
ที่ใบอนุญาตนั้นสูญหายมาด้วย
๒. ในกรณีที่ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรถูกทำลายบางส่วน ให้แนบ
ใบอนุญาตที่ถูกทำลายบางส่วนนั้นมาด้วย

แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บ (ตามกรมการปกครอง)

1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____
โทรศัพท์ _____ E-mail _____

2. รายละเอียดผู้ดำเนินการ

ชื่อ-นามสกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่/เลขที่หนังสืออนุญาตทำงาน(Work Permit) _____

3. รายละเอียดสถานที่นำเข้า

ผู้รับอนุญาต _____ ใบอนุญาตเลขที่ _____
ชื่อสถานที่นำเข้า _____
สถานที่นำเข้าอยู่บ้านเลขที่ _____ ตึก _____ ชั้น _____ ห้อง _____
ถนน _____ หมู่ที่ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____
โทรสาร _____

4. รายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

ข้าพเจ้าประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรตามกรมการปกครอง
ใบอนุญาตเลขที่ _____ ซึ่งออกให้ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ โดยมีรายละเอียด
ดังนี้
ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

(ลายมือชื่อ) _____ ผู้ยื่นคำขอ

เอกสารแนบท้าย

แบบฟอร์มประสงค์เปลี่ยนแปลงที่อยู่สถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บ (ตามกรมการปกครอง)

ใบอนุญาตเลขที่

☐ มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ตั้งสถานที่นำเข้า

บ้านเลขที่		ตึก		ชั้น		ห้อง	
ถนน		หมู่ที่		ตรอก/ซอย			
ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต		จังหวัด			
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์บ้าน		โทรศัพท์มือถือ			
โทรสาร							
เลขประจำบ้าน							

☐ มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ตั้งสถานที่เก็บ

บ้านเลขที่		ตึก		ชั้น		ห้อง	
ถนน		หมู่ที่		ตรอก/ซอย			
ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต		จังหวัด			
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์บ้าน		โทรศัพท์มือถือ			
โทรสาร							
เลขประจำบ้าน							
สภาวะการเก็บรักษา							

หนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ

ติดอากร
แสตมป์
30 บาท

เขียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

(ชื่อและประเภทนิติบุคคล) สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดยมี

(ชื่อกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

เป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์
เลขที่ ลงวันที่ ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้

(ชื่อผู้ที่บริษัทประสงค์จะให้ถือใบอนุญาต)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) เลขที่.....เป็นผู้ดำเนินการและ
มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าในการที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522 ทั้งนี้โดยให้
.....เป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำร้อง คำให้การ หนังสือชี้แจงและลงนามในเอกสารทั้งปวง

(ชื่อผู้ที่บริษัทประสงค์จะให้ถือใบอนุญาต)

ที่เกี่ยวกับการขออนุญาตผลิต นำเข้าฯ ต่ออายุใบอนุญาต การขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร การขออนุญาตใช้ฉลาก
อาหาร แก๊ซตัดทอนเพิ่มเติมเอกสารเหล่านั้น รับรองเอกสารต่าง ๆ รับทราบคำสั่งทางราชการ ตลอดจนกิจการอื่น ๆ
อันเป็นปกติธุระที่ผู้รับอนุญาตโดยทั่ว ๆ ไปจะพึงกระทำได้

การใดที่ ผู้ดำเนินการและผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไป ภายใต้ขอบเขตแห่งการ
มอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่

ประทับตราสำคัญ
ของบริษัท

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจและแต่งตั้ง
(.....) ผู้ดำเนินการ

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจและแต่งตั้ง
(.....) ผู้ดำเนินการ

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

กรรมการ
บริษัทผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพัน

(ปรับเปลี่ยนตำแหน่งได้ตามความเหมาะสม)

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

เขียน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(ชื่อบุคคล)

ในนามของ.....(ชื่อสถานที่ประกอบการ)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ใบอนุญาตผลิตอาหาร/นำเข้า/เลขสถานที่ผลิตอาหาร ที่.....

โดยมี.....

- ☐ เป็นผู้มือำนาจจัดการแทนนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ เป็นผู้มือำนาจจัดการ ปรากฏตามใบทะเบียนพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
ที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ (อื่นๆ) เป็นผู้มือำนาจจัดการ.....(เช่น สหกรณ์ฯ/มูลนิธิ ฯลฯ)
ที่.....เมื่อวันที่.....

ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เป็นผู้มือำนาจในการยื่นคำขอเกี่ยวกับ

- ☐ การขออนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร ต่ออายุ หรือขอใบแทน
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร (อ.1)
- ☐ ยื่นคำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1)
- ☐ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร (อ.3)
- ☐ ยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตผลิตอาหาร (อ.4)
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตผลิตอาหารเป็นการเฉพาะคราว (อ.11)
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตผลิตอาหารหรือส่งออกอาหารเพื่อเป็นตัวอย่างสำหรับการขึ้นทะเบียนตำรับอาหารหรือเพื่อพิจารณาในการสั่งซื้อ (อ.15)
- ☐ แต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร
- ☐ การขออนุญาตสถานที่นำเข้า ต่ออายุ หรือขอใบแทน
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (อ.6)
- ☐ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (อ.8)
- ☐ ยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (อ.9)
- ☐ การขออนุญาตผลิตภัณ์อาหาร
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (สบ.3)
- ☐ ยื่นคำขอจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.5)
- ☐ ยื่นคำขอจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร กรณีไม่ต้องแจ้งสูตร (สบ.7)
- ☐ ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (อ.17)
- ☐ ยื่นคำขอใบแทนทะเบียนตำรับอาหาร (อ.20)
- ☐ ยื่นหนังสือแจ้งการขอเพิ่มฉลากอาหารที่ผลิตเพื่อส่งออกจำหน่ายนอกราชอาณาจักร
- ☐ ยื่นหนังสือขอให้พิจารณาอนุมัติสูตรอาหารและการใช้วัตถุเจือปนอาหาร
- ☐ ยื่นหนังสือขอให้พิจารณาอนุมัติคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)
- ☐ ยื่นหนังสือขอให้พิจารณาประเภทอาหาร
- ☐ การอนุญาตโฆษณาอาหาร
- ☐ ยื่นคำขออนุญาตโฆษณาอาหาร (ขอ.1)
- ☐ (อื่นๆ)
- ☐ การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร
- ☐ ยื่นคำขอย้ายที่ตั้งสถานที่ผลิต หรือสถานที่เก็บอาหาร กรณีเข้าข่ายโรงงาน (อ.5)
- ☐ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิต (ส.4)
- ☐ ยื่นคำขอแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.2)
- ☐ การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตสถานที่นำเข้า
- ☐ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (ส.5)
- ☐ ยื่นคำขอย้ายที่ตั้งสถานที่นำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร หรือสถานที่เก็บอาหาร (อ.10)
- ☐ การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตผลิตภัณ์อาหาร
- ☐ ยื่นคำขอแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่ได้รับอนุญาตใช้ฉลากอาหาร (สบ.4)
- ☐ ยื่นคำขอแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่จดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.6)
- ☐ ยื่นคำขอแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่จดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร กรณีไม่ต้องแจ้งสูตร (สบ.8)
- ☐ ยื่นคำขอแก้ไขรายการทะเบียนตำรับอาหาร (อ.19)
- ☐ การขอประเมินด้านวิชาการ
- ☐ ยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยของวัตถุเจือปนอาหาร
- ☐ ยื่นคำขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ
- ☐ ยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร
- ☐ ยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพด้านอาหาร
- ☐ ยื่นคำขอประเมินคุณภาพหรือมาตรฐาน และความปลอดภัยของวัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก
- ☐ ยื่นคำขอประเมินคุณภาพหรือมาตรฐาน และความปลอดภัยของภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก
- ☐ การขอใบรับรอง (Certificate)
- ☐ ยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตหรือผลิตภัณ์เพื่อการส่งออก

พร้อมทั้งแก้ไข ตัดทอน เอกสาร ตลอดจนรับทราบคำสั่งของราชการ และเป็นผู้ติดต่อขอรับใบอนุญาต/ใบสำคัญต่างๆเกี่ยวกับผลิตภัณ์ และ/หรือ แบบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร รวมถึง การจ่ายชำระค่าธรรมเนียมต่างๆเกี่ยวกับเอกสารดังกล่าวที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย รวมถึงให้มีสิทธิยื่นคำขอทางอินเทอร์เน็ต (e-Submission) และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร รวมทั้งให้สิทธิยืนยันตัวตนของผู้ดำเนินการตามใบอนุญาตของนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตแล้วในการดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตในกรณีที่ไม่มีกรเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการตามใบอนุญาตนั้น

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะคราว เพื่อดำเนินการใดตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ประทับตราสำคัญ
ของบริษัท

(ปรับเปลี่ยนตำแหน่งได้ตามความเหมาะสม)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)ลงชื่อ.....พยาน
(.....)ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ

- กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจต้องครบถ้วนตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นต้น
- กรณีต้องการยกเลิกการมอบอำนาจ ให้ผู้มอบอำนาจแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นหลักฐานนำข้อมูลของผู้รับมอบอำนาจออกจากระบบ (ทำความเข้าใจหมายเหตุแล้ว ใช้เป็นพื้นที่ติดอากรแสตมป์ได้)

แบบฟอร์มการขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบยื่นคำขอด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต (E-Submission)

และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร¹

สำหรับผู้ดำเนินการ หรือผู้รับอนุญาต²

วันที่.....

เรื่อง ขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบ E-Submission อาหาร และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร
เรียน ผู้ดูแลระบบ (Admin) กำหนดสิทธิ์เข้าใช้ E-Submission อาหาร และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร

ด้วยข้าพเจ้า..... เลขที่บัตรประชาชน

บริษัท.....เลขนิติบุคคลที่.....

ที่อยู่สามารถติดต่อได้

เบอร์ติดต่อกลับ โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail address

☐ เป็นผู้ดำเนินการ³ ตามใบอนุญาตผลิตหรือนำเข้า เลขที่.....

☐ เป็นผู้รับอนุญาต⁴ ตามใบอนุญาตผลิตหรือนำเข้า เลขที่.....

มีความประสงค์จะขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบ E-Submission อาหาร และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร เพื่อยื่นคำขออนุญาต/แก้ไขรายละเอียดการอนุญาต ด้านอาหาร รวมทั้งสืบค้นข้อมูลการอนุญาต ทุกรายการที่มีการยื่นโดยผูกพันกับอำนาจของข้าพเจ้า ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการ หรือผู้ดำเนินการ

ทั้งนี้ข้าพเจ้ารับทราบว่าจะต้องสมัครเข้าใช้งาน Open ID ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.) เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนและจะไม่เปิดเผยข้อมูลและรหัสผ่านของข้าพเจ้าให้บุคคลอื่นใดทราบเด็ดขาด และยินดีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเข้าใช้ระบบ E-Submission อาหาร และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร รวมทั้งได้แนบเอกสารประกอบครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้งานระบบ⁵

¹ สามารถใช้หนังสือบริษัทที่มีข้อความทำนองเดียวกันกับแบบฟอร์มนี้ได้

² สำหรับผู้รับมอบอำนาจให้ใช้หลักฐานการมอบอำนาจแทน ไม่จำเป็นต้องใช้แบบฟอร์มนี้

³ กรณีผู้ดำเนินการเป็นชื่อบุคคลมากกว่า 1 และอำนาจลงนามร่วม กรณีนี้จะยื่นคำขอทาง e-submission และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งดำเนินการ

⁴ กรณีผู้รับอนุญาตเป็นนิติบุคคล ที่ต้องลงนามร่วมมากกว่า 1 คน กรณีนี้จะยื่นคำขอทาง e-submission และระบบแต่งตั้งผู้ควบคุมการผลิตอาหาร ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งดำเนินการ

⁵ หลังจากยื่นหนังสือเรียบร้อยแล้ว Admin จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการเพิ่มสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบ ภายใน 3 วันทำการ

คำรับรองประกอบการขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
เป็นผู้ดำเนินการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล ของสถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร
ชื่อ.....
ประเภทอาหาร.....
.....
ซึ่งมีสถานที่นำเข้าเลขที่.....
.....โทร.....สถานที่เก็บอาหารเลขที่.....
.....โทร.....

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสถานที่เก็บอาหารมีรายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

2.1 สถานที่เก็บอาหาร มีลักษณะดังนี้

- ☐ อาคารหรือห้องที่เก็บอาหารโดยเฉพาะ
☐ อาคารหรือห้องที่เก็บอาหารรวมกับสินค้าอื่น (ระบุชนิดของสินค้าไว้ในแบบแปลนแผนผัง)
☐ อาคารที่มีที่พักรออาศัย แต่แยกออกจากห้องที่เก็บอาหารอย่างเป็นสัดส่วนชัดเจน
☐ อื่น ๆ ระบุ

2.2 สภาวะการเก็บรักษาอาหาร

- ☐ สภาวะการเก็บรักษาที่อุณหภูมิห้อง มีพื้นที่รวม ตารางเมตร
☐ สภาวะการเก็บรักษาแบบแช่เย็น มีพื้นที่รวม ตารางเมตร
☐ สภาวะการเก็บรักษาแบบแช่แข็ง มีพื้นที่รวม ตารางเมตร

- 2.3 สถานที่ตั้งและลักษณะอาคาร การจัดเก็บอาหาร ทางลำเลียง เคลื่อนย้ายอาหาร และการแสดงป้าย ณ สถานที่นำเข้า
และสถานที่เก็บอาหารเป็นไปตามคำรับรองประกอบการขออนุญาต

- 2.4 หลักฐานรูปถ่ายสถานที่ขออนุญาตตามข้อ 2.3 แนบพร้อมคำขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารฯ จำนวน รูป
ตรงตามสถานที่เก็บอาหารที่ยื่นคำขอฯ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้เข้าตรวจสอบสถานที่เก็บอาหารแห่งนี้แล้ว ซึ่งเป็นไปตามแบบแปลนแผนผังและหลักฐานรูปถ่ายที่ได้
แนบมาพร้อมกันนี้ทุกประการ

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าให้การรับรองกับผู้อนุญาตเป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามที่ได้ให้ถ้อยคำไว้
ทุกประการ และภายหลังการอนุญาตยินดียินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการตรวจติดตามเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับเงื่อนไข
ที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าปฏิบัติไม่สอดคล้องกับคำรับรอง หรือข้อเท็จจริงไม่ตรงตามที่แจ้งไว้กับ
ผู้อนุญาต หรือกระทำการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 ซึ่งมีผลกระทบกับการอนุญาตเดิมนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้อนุญาต
ดำเนินการสั่งให้แก้ไขปรับปรุง หรือยกเลิกการอนุญาตที่ได้รับการพิจารณาไปก่อนหน้านี้ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านเงื่อนไขคำรับรองและ
รายละเอียดตามเอกสารแนบแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ/กรรมการผู้มีอำนาจ

(.....) ลงนามของนิติบุคคล

.....พยาน

.....พยาน

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

1. ที่มาจกแบบฟอร์มบันทึกการตรวจสถานที่เก็บอาหารที่เจ้าหน้าที่ได้ใช้ในการตรวจเพื่อเป็นข้อมูลพิจารณาออกใบอนุญาต
2. ที่มาจกหลักเกณฑ์การพิจารณาสถานที่ผลิตและนำเข้า ซึ่งอาหาร คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการผลิต นำเข้า หรือ
ส่งออกซึ่งอาหาร ปี พ.ศ. 2534

เงื่อนไขการรับรองและรายละเอียดประกอบการขออนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

ข้อพิจารณา	รายละเอียด
1. สถานที่ตั้งและลักษณะอาคารสถานที่เก็บอาหาร	1.1 สภาพแวดล้อมภายนอกของสถานที่เก็บอาหารเหมาะสม และไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนจากสภาพแวดล้อมสู่อาหารที่จัดเก็บ และสู่อาคารหรือห้องเก็บอาหารได้ รวมทั้งสอดคล้องตามกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 1.2 ตัวอาคารสถานที่เก็บอาหารมีโครงสร้างมั่นคงถาวร สะอาด ถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ มีการถ่ายเท และระบายอากาศได้ดี แยกจากที่พักอาศัย ไม่เก็บอาหารในอาคารเดียวกับสถานที่ผลิตหรือเก็บวัตถุดิบ 1.3 สถานที่เก็บอาหาร มีลักษณะดังนี้ (1) เป็นอาคารหรือห้องที่เก็บอาหารโดยเฉพาะ หรือ (2) เป็นอาคารหรือห้องที่เก็บอาหารร่วมกับสินค้าอื่น โดยระบุชนิดของสินค้าไว้ในแบบแปลนแผนผัง ทั้งนี้ สินค้าที่จัดเก็บร่วมกับอาหารต้องไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนหรือมีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อน ทั้งกับสถานที่เก็บอาหารและอาหารที่จัดเก็บ หรือ (3) เป็นอาคารที่มีที่พักอาศัย แต่ต้องแยกส่วนของที่พักอาศัยออกจากสถานที่เก็บอาหารให้เป็นสัดส่วนอย่างชัดเจน 1.4 กำหนดสภาวะการเก็บรักษาอาหาร กรณีที่ 1 เป็นอาหารที่มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้อ้างอิงตามประกาศฯ ที่ได้มีกำหนดไว้ กรณีที่ 2 ไม่มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้เป็นการเฉพาะสามารถอ้างอิงให้ดำเนินการแจ้งสภาวะการเก็บรักษา ดังนี้ (1) สภาวะการเก็บรักษาแบบแช่แข็ง จะต้องมียุทธวิธีที่ควบคุมอุณหภูมิการเก็บรักษาอาหารให้อุณหภูมิต่ำกว่าหรือเท่ากับ -18 องศาเซลเซียส (2) สภาวะการเก็บรักษาแบบแช่เย็น จะต้องมียุทธวิธีที่ควบคุมอุณหภูมิการเก็บรักษาอาหารให้อุณหภูมิไม่เกิน 10 องศาเซลเซียส แต่ไม่ถึง -18 องศาเซลเซียส (3) สภาวะการเก็บรักษาที่อุณหภูมิห้อง เป็นการเก็บรักษาอาหารที่อุณหภูมิตามสภาวะแวดล้อมปกติ อาจติดตั้งอุปกรณ์ที่ช่วยควบคุมอุณหภูมิตามความเหมาะสม
2. อุปกรณ์ในการเก็บและรักษาคุณภาพของอาหาร	2.1 มีชั้นเก็บหรือยกพื้น (Pallet) สำหรับจัดเก็บอาหารที่มีความสูงจากพื้นอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถทำความสะอาดได้ โดยจัดวางให้มีระยะห่างระหว่างชั้นเก็บหรือยกพื้น และห่างจากผนังห้องพอสมควร เพื่อให้เกิดความสะอาด และปลอดภัยในการจัดการพื้นที่ตลอดจนการดูแลด้านสุขาภิบาล ยกเว้นอาหารที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่และต้องใช้เครื่องทุ่นแรงในการเคลื่อนย้าย ให้จัดเก็บอาหารบนวัสดุปูพื้นรองรับตามความเหมาะสม 2.2 มีอุปกรณ์ในการเก็บและรักษาคุณภาพอาหารให้คงสภาพตามความจำเป็นและมีจำนวนเพียงพอกับปริมาณอาหารที่จัดเก็บ สำหรับอาหารที่ต้องเก็บรักษาด้วยความเย็นให้ระบุอุณหภูมิในห้องหรืออุปกรณ์ที่ใช้เก็บของอาหารแต่ละประเภท
3. สถานที่เก็บอาหารและการจัดแบ่งพื้นที่ของสถานที่เก็บอาหาร	3.1 มีการแบ่งห้องหรือพื้นที่การจัดเก็บอาหารอย่างเป็นสัดส่วน ไม่ปะปนกับสินค้าหรือวัตถุอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บอาหาร เช่น ผลิตภัณฑ์ยา เครื่องสำอาง 3.2 มีพื้นที่เพียงพอและเหมาะสมในการจัดเก็บอาหารแต่ละประเภทที่ขออนุญาต โดยให้ระบุพื้นที่ของที่เก็บอาหาร ตามประเภทอาหารที่จัดเก็บ 3.3 ห้องหรือบริเวณเก็บอาหาร ต้องไม่ใช่เป็นทางเดินผ่านไปยังบริเวณอื่น ๆ เช่น บริเวณที่พักอาศัย ห้องน้ำ-ห้องส้วม หรือสำนักงาน เป็นต้น 3.4 การลำเลียง เคลื่อนย้ายอาหารไปยังห้องหรือบริเวณเก็บอาหารจะต้องไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนกับอาหารที่จัดเก็บ

ข้อพิจารณา	รายละเอียด
3. สถานที่เก็บอาหารและการจัดแบ่งพื้นที่ของสถานที่เก็บอาหาร	3.5 การเก็บอาหารในอาคารเก็บสินค้าร่วมกับสินค้าอื่น ต้องห่อหุ้มอาหารที่จัดเก็บด้วยบรรจุภัณฑ์ที่มิดชิดไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อน หรือมีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนและมีวิธีการจัดแบ่งพื้นที่ของสถานที่เก็บอาหารและสินค้าอื่นที่เป็นหมวดหมู่ชัดเจน อันไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนข้ามได้ โดยมีหลักฐานเอกสารการตรวจสอบการจัดการการเก็บอาหารและสินค้าอื่นภายในอาคารเก็บสินค้าแสดงไว้ด้วย ทั้งนี้ ต้องไม่เก็บอาหารร่วมกับวัตถุอันตราย 3.6 การเก็บอาหารประเภทเดียวหรือร่วมกันหลายประเภท ต้องแยกเก็บอาหารแต่ละประเภทให้เป็นสัดส่วน และถือปฏิบัติตามแล้วแต่กรณี ดังนี้ (1) จัดทำป้ายชื่อ “กลุ่มอาหาร” หรือ “ประเภทอาหาร” หรือ “ชนิดอาหาร” ตามความเหมาะสม ที่คงทนถาวร อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และมีความเหมาะสมกับสภาวะการเก็บอาหารในแต่ละประเภท แสดงไว้ที่บริเวณหรือชั้นเก็บอาหาร หรือ (2) มีระบบการจัดการหรือฐานข้อมูลในการจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการพื้นที่การจัดเก็บอาหาร การทวนสอบ ตลอดจนระบบติดตามตรวจสอบหากเกิดปัญหาของความไม่ปลอดภัยหรือคุณภาพมาตรฐานของอาหาร ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานการบันทึกรายงานข้อมูลของระบบดังกล่าวสำหรับแสดงแก่พนักงานเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน 3.7 การเก็บอาหารร่วมกันของผู้นำเข้าหลายๆ รายในอาคารเดียวกัน ให้แยกห้องหรือพื้นที่ของแต่ละรายให้เป็นสัดส่วนอย่างชัดเจน
4. การแสดงป้าย ณ สถานที่นำเข้าและสถานที่เก็บอาหาร	4.1 สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารฯ และสถานที่เก็บอาหารอยู่เดียวกัน (1) แสดงป้ายที่คงทนถาวรที่มีข้อความ “สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร” และป้าย “ชื่อผู้ประกอบการ” ขนาดอ่านได้ชัดเจนประกอบกัน ติดไว้ด้านหน้าอาคารของสถานที่นำเข้าในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย (2) แสดงป้ายที่คงทนถาวรที่มีข้อความ “สถานที่เก็บอาหาร” ขนาดอ่านได้ชัดเจน ติดไว้ด้านหน้าห้องหรือบริเวณที่เก็บอาหาร (3) แสดงป้ายชื่อ “กลุ่มอาหาร” หรือ “ประเภทอาหาร” หรือ “ชนิดอาหาร” ตามความเหมาะสม รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.6 4.2 สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารฯ และสถานที่เก็บอาหารอยู่ต่างที่กัน (1) แสดงป้ายที่คงทนถาวรที่มีข้อความ “สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร” และป้าย “ชื่อผู้ประกอบการ” ขนาดอ่านได้ชัดเจนประกอบกัน ติดไว้ด้านหน้าอาคารของสถานที่นำเข้าในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย (2) แสดงป้ายที่คงทนถาวรที่มีข้อความ “สถานที่เก็บอาหาร” และป้าย “ชื่อผู้ประกอบการ” ขนาดอ่านได้ชัดเจนประกอบกัน ติดไว้ด้านหน้าสถานที่เก็บอาหาร แล้วแต่กรณี ดังนี้ (ก.) อาคารมีหลายห้อง ให้แสดงป้าย “สถานที่เก็บอาหาร” และป้าย “ชื่อผู้ประกอบการ” เฉพาะหน้าห้องที่ใช้จัดเก็บอาหาร เว้นแต่มีการเก็บอาหารทั้งอาคารให้แสดงป้ายไว้ ณ หน้าอาคารที่เก็บอาหารนั้น (ข.) อาคารหรือห้องเก็บอาหารมีผู้ประกอบการหลายรายใช้พื้นที่เก็บอาหารร่วมกัน ให้แสดงป้าย “สถานที่เก็บอาหาร” และป้าย “ชื่อผู้ประกอบการ” แต่ละรายไว้ ในพื้นที่ที่จัดเก็บอาหารนั้น ๆ เว้นแต่อาคารนั้นมีระบบการจัดการฐานข้อมูลที่สามารถจำแนกและบ่งชี้สำหรับการจัดเก็บอาหารของผู้ประกอบการแต่ละรายได้ จะแสดงป้ายชื่อผู้ประกอบการที่สถานที่จัดเก็บหรือในแผนผังรวมของห้องเก็บอาหารได้ (3) แสดงป้ายชื่อ “กลุ่มอาหาร” หรือ “ประเภทอาหาร” หรือ “ชนิดอาหาร” ตามความเหมาะสม รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.6

บันทึกคำให้การ
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำให้การของ.....

เรื่อง การต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร.....

ต่อหน้า เจ้าหน้าที่กองอาหาร ชื่อ.....

ข้อ 1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

เป็น.....ของสถานที่ผลิตอาหาร ชื่อ

เลขที่ ตรอก/ซอย..... ถนน หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....รหัสไปรษณีย์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

เขตสถานีตำรวจ.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอให้การว่า วันนี้ เวลาประมาณ.....น. ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหารกับเจ้าหน้าที่ดังรายชื่อข้างต้น และข้าพเจ้าขอรับทราบเกี่ยวกับข้อเท็จจริงที่สถานที่ผลิตอาหารดังต่อไปนี้

2.1 สถานที่ผลิตชื่อ.....โดยมี.....

เป็นผู้ดำเนินการ ได้รับใบอนุญาตผลิตอาหารเลขที่.....

2.2 ไม่มีการเพิ่มประเภทอาหาร หรือเพิ่มกรรมวิธีการผลิต หรือย้ายสถานที่ผลิตอาหารตามที่เคยได้รับอนุญาตไว้

☐ ไม่มีการเพิ่มประเภท/กรรมวิธีการผลิต/ย้ายสถานที่

☐ มีการเพิ่มประเภท/กรรมวิธีการผลิต/ย้ายสถานที่

ในกรณีที่ประสงค์จะเพิ่มประเภทอาหารหรือกรรมวิธีการผลิตหรือย้ายสถานที่ผลิตและเก็บอาหารจากเดิมที่เคยได้รับอนุญาตไว้ และท่านไม่ได้แจ้งความประสงค์ดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่รับทราบในครั้งนี้ ท่านจะต้องยื่นเอกสารคำขอตรวจพร้อมหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณาและชำระค่าคำขอตรวจประเมินสถานที่ผลิตใหม่ทั้งหมด

2.3 ข้าพเจ้าขอรับทราบว่าสถานที่ผลิตอาหารข้างต้นจะต้องถูกตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 1 (พ.ศ.2522) ออกตามความพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 มาตรา 18 วรรค 2 หลังจากที่ยื่นคำขอต่ออายุ หากสถานที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงจะทำการต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหารให้

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำให้การของข้าพเจ้าให้การด้วยความสมัครใจและเป็นความจริง

ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอรับรองจะปฏิบัติตามที่ได้ให้ถ้อยคำไว้ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หัวกระดาษของบริษัท

วันที่.....

เรื่อง ขอเข้าใช้ระบบสารสนเทศแจ้งรายละเอียดเพื่อนำเข้าอาหารทั่วไปหรือวัตถุดิบเพื่อการผลิต

เรียน ผู้อำนวยการกองอาหาร

ด้วยข้าพเจ้าในนามของบริษัท.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

โดยมี.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล เลขที่.....ลงวันที่.....

ขอเข้าใช้ระบบสารสนเทศแจ้งรายละเอียดเพื่อนำเข้า ☐ อาหารทั่วไป ใบอนุญาตนำเข้าฯ เลขที่.....

☐ วัตถุดิบเพื่อการผลิต ใบอนุญาตผลิตฯ เลขที่.....

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....